

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)**

Калужский филиал Финуниверситета

Кафедра «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины»

«УТВЕРЖДАЮ»

**Директор Калужского филиала
Финуниверситета**



В.А. Матчинов **В.А. Матчинов**

«27» июня 2024 г.

Моисеева Ирина Геннадьевна

**ТРЕНИНГ КОМАНДООБРАЗОВАНИЯ И ГРУППОВОЙ
РАБОТЫ**

Рабочая программа дисциплины

**для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.01 «Экономика»,
образовательная программа «Финансы и кредит»,
Очная (очно-заочная) форма обучения**

*Рекомендовано Ученым советом Калужского филиала Финуниверситета
(протокол № 16 от 27.06.2024 г.)*


**Одобрено кафедрой «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины»
Калужского филиала Финуниверситета
(протокол № 09 от 20 мая 2024 г.)**

КАЛУГА 2024


Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Тренинг командообразования и групповой работы» студентам, обучающимся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», по образовательной программе «Финансы и кредит», очной (очно-заочной) формы обучения.

В рабочей программе излагаются планируемые результаты освоения дисциплины, содержание дисциплины, тематика и содержание семинаров и практических занятий, технологии их проведения. В рабочей программе дисциплины приводится перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся, перечень основной и дополнительной литературы, а также ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по учебно-методической работе  /Орловцева О.М./
«27» июня 2024 г.

Начальник учебно-методического отдела  /Толстикова В.С./
«27» июня 2024 г.

Заведующий кафедрой «Экономика,
финансы и гуманитарные дисциплины»  /Орловцева О.М./
«27» июня 2024 г.

Содержание

| | | |
|------|---|----|
| 1. | Наименование дисциплины | 4 |
| 2. | Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине | 4 |
| 3. | Место дисциплины в структуре образовательной программы | 5 |
| 4. | Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся | 5 |
| 5. | Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий | 6 |
| 5.1 | Содержание дисциплины | 6 |
| 5.2 | Учебно-тематический план | 7 |
| 5.3 | Содержание семинаров, практических занятий | 8 |
| 6. | Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине | 10 |
| 6.1 | Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы | 10 |
| 6.2 | Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю | 11 |
| 7. | Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине | 11 |
| 8. | Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины | 14 |
| 9 | Перечень ресурсов информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины | 14 |
| 10. | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины | 17 |
| 11. | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем | 17 |
| 11.1 | Комплект лицензионного программного обеспечения | 17 |
| 11.2 | Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы | 17 |
| 11.3 | Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации | 17 |
| 12. | Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине | 17 |

1. Наименование дисциплины

Б1.1.1.4. Тренинг командообразования и групповой работы

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины «Тренинг командообразования и групповой работы» направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

| Код компетенции | Наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции | Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции |
|-----------------|---|---|--|
| УК-9 | Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении | 1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы. | Знания: понятия тренинга и его применения для решения различных проблем, критериев оценки его эффективности, структуру и принципы командной работы, основные характеристики стилей лидерства, стратегии поведения в конфликте и теоретические аспекты стресса. Умения: работать в команде и достигать решения групповых задач, представлять себя аудитории, регулировать эмоциональное напряжение, способствовать благоприятному климату группы |
| | | 2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении | Знания: правил и норм поведения в группе, методов формирования позитивного невербального образа, техник цивилизованного противостояния влиянию Умения: выполнять функциональные и командные роли, справедливо распределять ресурсы команды, проявлять лидерские способности и эффективные стратегии преодоления конфликтов |

| | | | |
|-------|--|---|---|
| | | 3. Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения цели и задач в профессиональной деятельности. | Знания: состояний командных отношений, характеристики конфликтных ситуаций, признаки неблагоприятного социально-психологического климата, неэффективные модели распределения ролей Умения: оценивать эффективность командной работы, учитывать специфику конкретной аудитории и имеющийся опыт, применять способы регуляции эмоционального напряжения, управлять групповыми процессами в команде и принимать групповые решения |
| УК-12 | Способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах | 1. Находит пути взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. | Знания: особенностей инклюзивного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами Умения: реализовывать этическое поведение при взаимодействии лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. |

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Тренинг командообразования и групповой работы» относится к обязательной части учебного плана, входит в общегуманитарный цикл образовательной программы 38.03.01 «Экономика», составляет модуль дисциплин 1 семестра.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Программа «Экономика и финансы»
профиль «Финансы и кредит»
очная форма обучения

Таблица 2.1.

| Вид учебной работы по дисциплине | Всего (в з/е и часах) | Семестр 1, очное (в часах) |
|---|--------------------------|-------------------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины | 108 | 108 |
| Контактная работа - Аудиторные занятия | 34 | 34 |
| Лекции | - | - |
| Семинары, практические занятия | 34 | 34 |
| Самостоятельная работа | 74 | 74 |
| Вид текущего контроля | Проектная работа | Проектная работа |
| Вид промежуточной аттестации | Зачет | Зачет |

Программа «Экономика и финансы»
 профиль «Финансы и кредит»
 очно-заочная форма обучения

Таблица 2.2.

| Вид учебной работы по дисциплине | Всего (в з/е и часах) | Семестр 1, очно- заочное (в часах) |
|--|--------------------------|---------------------------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины | 108 | 108 |
| <i>Контактная работа - Аудиторные занятия</i> | 16 | 16 |
| Лекции | - | - |
| Семинары, практические занятия | 16 | 16 |
| <i>Самостоятельная работа</i> | 92 | 92 |
| Вид текущего контроля | Проектная работа | Проектная работа |
| Вид промежуточной аттестации | Зачет | Зачет |

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины.

Тема 1. Тренинг как модель эффективного взаимодействия.

Понятие тренинга. Его специфика для различных организаций. Видовое многообразие тренингов. Понятие тренинга командообразования. Требования к тренеру. Общие принципы построения тренингового занятия. Учет специфики конкретной аудитории. Чередование теоретического и практического материала. Учет жизненного опыта участников группы в работе тренера. Обмен опытом участников группы между собой. Включение упражнений, направленных на решение личностных проблем участников. Показатели оценки эффективности тренинга. Структура тренинга. Правила и нормы поведения в группе.

Тема 2. Психология эффективной коммуникации в команде.

Общение как многоплановый процесс. Стороны общения: коммуникативная сторона, интерактивная сторона, перцептивная сторона. Первоначальное знакомство участников тренинга. Овладение навыками в представлении себя аудитории. Работа в парах. Невербальное общение. Невербальные средства коммуникации. Жесты. Позы. Мимика. Позитивное и негативное восприятие невербального образа. Формирование позитивного невербального образа. Способы регуляции эмоционального напряжения при взаимодействии. Аутотренинг. Медитация. Релаксация.

Тема 3. Виды команд и принципы их формирования.

Понятие и предназначение команд в организации. Отличия команды от рабочей группы и коллектива. Командообразование. Кривая развития команды. Виды команд. Псевдокоманды. Высокоэффективные команды. Критерии эффективности команды. Управленческие команды. Функциональные команды. Проектные команды: структура и групповые процессы. Формирование проектных команд. Метакоманды. Реализация миссий и долгосрочных целей, стоящих перед организацией.

Тема 4. Психология группового взаимодействия.

Формальная и неформальная структура группы. Социометрия Д. Морено. Характеристики неформальной группы. Конформизм. Групповое давление. Профессионально-трудная ситуация. Типы профессионально-трудных ситуаций: утраты, угрозы и вызова. Социально-психологический климат. Климатические зоны. Уровни социально-психологического климата. Виды социально-психологического климата. Характеристики благоприятного и неблагоприятного социально-психологического климата.

Тема 5. Ролевое поведение в групповом общении.

Функциональные и командные групповые роли. Управленческие роли в организации. Модель М. Белбина (аналитик, душа команды, мотиватор, реализатор). Модель Э. Берна. Эго-состояния (родитель, ребенок, взрослый) и трансактный анализ. Взаимодействие руководителя и подчиненного. Модель «Треугольник Карпмана» (преследователь, жертва, спасатель). Ресурсы команды при распределении ролей в модели ролевого поведения.

Тема 6. Лидерство в группах.

Понятие лидерства. Психологический и формальный аспекты власти. Виды полномочий и власти. Принятие решений. Лидерство и руководство. Характеристики деятельности менеджера-лидера и менеджера руководителя. Понятие стиля лидерства. Типология стилей лидерства по К. Левину. Характеристики стилей руководства. Достоинства и недостатки стилей лидерства. Авторитарный стиль. Демократический стиль. Попустительский стиль.

Тема 7. Конфликты в команде и способы их преодоления.

Манипулирование как частный случай управления. Общая модель манипуляции. Сбор информации об адресате. Вовлечение в контакт. Использование фоновых факторов. Воздействие на мишени. Побуждение к действиям. Техники цивилизованного противостояния влиянию. Понятие конфликта. Стратегии поведения в конфликте. Эффективное подавление конфликта. Стратегия переговоров. Стресс. Эмоциональный и информационный стресс. Стрессоустойчивость. Стресс руководителя.

Тема 8. Психология принятия решений в группах.

Диагностика состояний командных отношений. Оценка социальной зрелости команды. Игровые приемы командной диагностики. Разработка стратегии организации. Разработка Кодекса организации. Определение служебных функций. Коллективная и индивидуальная саморефлексия. Консультирование. Фасилитация как технология. Роль фасилитации в принятии групповых решений.

5.2 Учебно-тематический план

Таблица 3

| № п/п | Наименование тем (разделов) дисциплины | Трудоемкость в часах | | |
|----------|---|----------------------|---|---------------|
| | | Вс его | Контактная работа- Аудиторная работа | те л ьн |

| | | | Общая, в т.ч.: | Лекции | Семинары, практические занятия | | Формы текущего контроля успеваемости |
|----|--|------------|----------------|----------|--------------------------------------|-----------|--|
| 1. | Тема 1. Тренинг как модель эффективного взаимодействия | 12 | 4 | - | 4 | 8 | Опрос, тестирование, тренинговая работа |
| 2. | Тема 2. Психология эффективной коммуникации в команде. | 20 | 6 | - | 6 | 14 | Опрос, тестирование, тренинговая работа |
| 3. | Тема 3. Виды команд и принципы их формирования | 12 | 4 | - | 4 | 8 | Опрос, тестирование, тренинговая работа |
| 4. | Тема 4. Психология группового взаимодействия. | 12 | 4 | - | 4 | 8 | Опрос, тестирование, тренинговая работа |
| 5. | Тема 5. Ролевое поведение в групповом общении. | 12 | 4 | - | 4 | 8 | Опрос, тестирование, тренинговая работа |
| 6. | Тема 6. Лидерство в группах | 12 | 4 | - | 4 | 8 | Опрос, тестирование, тренинговая работа |
| 7. | Тема 7. Конфликты в команде и способы их преодоления | 20 | 6 | - | 6 | 14 | Опрос, тестирование, тренинговая работа |
| 8. | Тема 8. Психология принятия решений в группах | 8 | 2 | - | 2 | 6 | Опрос, тестирование, тренинговая работа |
| | В целом по дисциплине | 108 | 34 | - | 34 | 74 | Проектная работа |
| | Итого, % | 100 | 31 | | 31 | 69 | |

5.3 Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 4

| Наименование тем (разделов) дисциплины | Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника) | Формы проведения занятий |
|---|---|--------------------------|
| Тема 1. Тренинг как модель эффективного | Понятие тренинга. Его специфика для различных организаций. Видовое многообразие тренингов. | Опрос, тестирование, |

| | | |
|--|---|---|
| взаимодействия | Понятие тренинга командообразования. Требования к тренеру. Структура тренинга. Правила и нормы поведения в группе. Рекомендованные источники: 1,2,3,5 | тренинговая работа |
| Тема 2. Психология эффективной коммуникации в команде. | Первоначальное знакомство участников тренинга. Овладение навыками в представлении себя аудитории. Работа в парах.. Формирование позитивного невербального образа. Способы регуляции эмоционального напряжения при взаимодействии. Аутотренинг. Медитация. Релаксация. Рекомендованные источники: 1,2,3 | Опрос, тестирование, тренинговая работа |
| Тема 3. Виды команд и принципы их формирования | Понятие и предназначение команд в организации. Отличия команды от рабочей группы и коллектива. Командообразование. Кривая развития команды. Критерии эффективности команды. Реализация миссий и долгосрочных целей, стоящих перед организацией. Рекомендованные источники: 1,2,3,6 | Опрос, тестирование, тренинговая работа |
| Тема 4. Психология группового взаимодействия | Формальная и неформальная структура группы. Характеристики неформальной группы. Профессионально-трудная ситуация. Типы профессионально-трудных ситуаций: утраты, угрозы и вызова. Характеристики благоприятного и неблагоприятного социально-психологического климата. Рекомендованные источники: 1,2,3,6 | Опрос, тестирование, тренинговая работа |
| Тема 5. Ролевое поведение в групповом общении | Взаимодействие руководителя и подчиненного. Модель Э. Берна. Модель «Треугольник Карпмана» (преследователь, жертва, спасатель). Ресурсы команды при распределении ролей в модели ролевого поведения. Рекомендованные источники: 1,2,3 | Опрос, тестирование, тренинговая работа |
| Тема 6. Лидерство в группах | Лидерство и руководство. Характеристики деятельности менеджера-лидера и менеджера руководителя. Авторитарный стиль. Демократический стиль. Попустительский стиль. Рекомендованные источники: 1,2,3,6 | Опрос, тестирование, тренинговая работа |
| Тема 7. Конфликты в команде и способы их преодоления | Манипулирование как частный случай управления. Понятие конфликта. Стратегии поведения в конфликте. Эффективное подавление конфликта. Стратегия переговоров. Стресс. Эмоциональный и информационный стресс. Стрессоустойчивость. Стресс руководителя. Рекомендованные источники: 1,2,3,4,5,7 | Опрос, тестирование, тренинговая работа |
| Тема 8. Психология принятия решений в группах | Диагностика состояний командных отношений. Оценка социальной зрелости команды. Игровые приемы командной диагностики. Фасилитация как технология. Роль фасилитации в принятии групповых решений. Рекомендованные источники: 1,2,3, 4,5,7 | Опрос, тестирование, тренинговая работа |

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Таблица 5

| Наименование тем (разделов) дисциплины | Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение | Формы внеаудиторной самостоятельной работы |
|--|---|---|
| Тема 1. Тренинг как модель эффективного взаимодействия | Общие принципы построения тренингового занятия. Учет специфики конкретной аудитории. Чередование теоретического и практического материала. Учет жизненного опыта участников группы в работе тренера. Обмен опытом участников группы между собой. Включение упражнений, направленных на решение личностных проблем участников. Показатели оценки эффективности тренинга. | Изучение теоретического материала и анализ источников, подготовка к практическим занятиям |
| Тема 2. Психология эффективной коммуникации в команде. | Общение как многоплановый процесс. Страны общения: коммуникативная сторона, интерактивная сторона, перцептивная сторона. Невербальное общение. Невербальные средства коммуникации. Жесты. Позы. Мимика. Позитивное и негативное восприятие невербального образа. | Изучение теоретического материала и анализ источников, подготовка к практическим занятиям |
| Тема 3. Виды команд и принципы их формирования | Виды команд. Псевдокоманды. Высокоэффективные команды. Управленческие команды. Функциональные команды. Проектные команды: структура и групповые процессы. Формирование проектных команд. Метакоманды. | Изучение теоретического материала и анализ источников, подготовка к практическим занятиям |
| Тема 4. Психология группового взаимодействия | Социометрия Д. Морено. Конформизм. Групповое давление. Социально-психологический климат. Климатические зоны. Уровни социально-психологического климата. Виды социально-психологического климата. | Изучение теоретического материала и анализ источников, подготовка к практическим занятиям |
| Тема 5. Ролевое поведение в групповом общении | Функциональные и командные групповые роли. Управленческие роли в организации. Модель М. Белбина (аналитик, душа команды, мотиватор, реализатор). Модель Э. Берна. Эго-состояния (родитель, ребенок, взрослый) и транзактный анализ. | Изучение теоретического материала и анализ источников, подготовка к практическим занятиям |
| Тема 6. Лидерство в группах | Понятие лидерства. Психологический и формальный аспекты власти. Виды полномочий и власти. Принятие решений. Понятие стиля лидерства. Типология стилей лидерства по К. Левину. Характеристики | Изучение теоретического материала и анализ источников, подготовка к |

| | | |
|--|---|---|
| | стилей руководства. Достоинства и недостатки стилей лидерства. | практическим занятиям |
| Тема 7. Конфликты в команде и способы их преодоления | Общая модель манипуляции. Сбор информации об адресате. Вовлечение в контакт. Использование фоновых факторов. Воздействие на мишени. Побуждение к действиям. Техники цивилизованного противостояния влиянию. | Изучение теоретического материала и анализ источников, подготовка к практическим занятиям |
| Тема 8. | Разработка стратегии организации. Разработка Кодекса организации. Определение служебных функций. Коллективная и индивидуальная саморефлексия. Консультирование. | Изучение теоретического материала и анализ источников, подготовка к практическим занятиям |

6.2 Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю (согласно таблице 3)

Вид текущего контроля по дисциплине «Тренинг командообразования и групповой работы» в соответствии с учебным планом – проектная работа. Проектная работа выполняется в группе. Общим групповым решением принимается один из вариантов проектной работы «Внеучебная деятельность», «Принятие управленческого решения» или «Стартап-проект».

Формы текущего контроля успеваемости и их балльная оценка

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях кафедры «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины».

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, содержится в разделе 2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине.

Вопросы для подготовки к зачету

1. Понятие тренинга. Его специфика для различных организаций.
2. Видовое многообразие тренингов.
3. Понятие тренинга командообразования. Требования к тренеру.
4. Общие принципы построения тренингового занятия.
5. Показатели оценки эффективности тренинга.
6. Структура тренинга.
7. Правила и нормы поведения в группе.
8. Общение как многоплановый процесс. Стороны общения.
9. Невербальные средства коммуникации. Жесты. Позы. Мимика.
10. Позитивное и негативное восприятие невербального образа.

- 11.Аутотренинг.
- 12.Медитация.
- 13.Релаксация.
- 14.Понятие и предназначение команд в организации.
15. Командообразование. Кривая развития команды.
16. Виды команд.
17. Критерии эффективности команды.
18. Проектные команды: структура и групповые процессы.
19. Формальная и неформальная структура группы.
- 20.Социометрия Д. Морено. Характеристики неформальной группы.
- 21.Конформизм. Групповое давление.
22. Профессионально-трудная ситуация.Типы.
- 23.Социально-психологический климат. Климатические зоны.
- 24.Виды социально-психологического климата. Характеристики.
- 25.Функциональные и командные групповые роли.
26. Управленческие роли в организации.
27. Модель М. Белбина.
28. Модель Э. Берна.
- 29.Модель «Треугольник Карпмана».
- 30.Понятие лидерства. Психологический и формальный аспекты власти.
31. Виды полномочий и власти.
32. Лидерство и руководство.
- 33.Понятие стиля лидерства. Типология стилей лидерства по К. Левину.
- 34.Достоинства и недостатки стилей лидерства.
35. Манипулирование как частный случай управления.
- 36.Общая модель манипуляции.
- 37.Техники цивилизованного противостояния влиянию.
38. Понятие конфликта. Стратегии поведения в конфликте.
39. Эффективное подавление конфликта. Стратегия переговоров.
- 40.Стресс. Эмоциональный и информационный стресс.
- 41.Стрессоустойчивость. Стресс руководителя.
- 42.Диагностика состояний командных отношений.
43. Оценка социальной зрелости команды.
- 44.Фасилитация как технология.
- 45.Роль фасилитации в принятии групповых решений.

Типовые задания в рамках освоения компетенций

Таблица 6

| Наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции | Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции | Типовые контрольные задания |
|--------------------------|-----------------------------------|---|-----------------------------|
| | | | |

| | | | |
|--|---|---|--|
| Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении (УК-9) | 1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы. | <p>Знания: понятия тренинга и его применения для решения различных проблем, критериев оценки его эффективности, структуру и принципы командной работы, основные характеристики стилей лидерства, стратегии поведения в конфликте и теоретические аспекты стресса.</p> <p>Умения: работать в команде и достигать решения групповых задач, представлять себя аудитории, регулировать эмоциональное напряжение, способствовать благоприятному климату группы</p> | <p>Установите прямую последовательность структурных компонентов тренинга командообразования:</p> <p>А) Приветствие, основная часть, разминка, прощание Б) Разминка, приветствие, основная часть, прощание В) Приветствие, разминка, основная часть, прощание</p> <p>Специфическая форма общения, связанная с руководством людьми это:</p> <p>А) Деловое общение Б) Управленческое общение В) Дружеское общение</p> <p>Право использования ресурсов для достижения цели это:</p> <p>А) Делегирование Б) Менеджмент В) Полномочия</p> |
| | 2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении | <p>Знания: правил и норм поведения в группе, методов формирования позитивного невербального образа, техник цивилизованного противостояния влиянию</p> <p>Умения: выполнять функциональные и командные роли, справедливо распределять ресурсы команды, проявлять лидерские способности и эффективные стратегии преодоления конфликтов</p> | <p>Процесс передачи и приема полномочий и ответственности это:</p> <p>А) Командообразование Б) Делегирование В) Менеджмент</p> <p>Укажите, какие компоненты входят в структуру конфликта?</p> <p>А) Стороны Б) Предмет В) Объект Г) Мотивы Д) Причины Е) Позиции</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | 3. Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения цели и задач в профессиональной деятельности | <p>Знания: состояний командных отношений, характеристики конфликтных ситуаций, признаки неблагоприятного социально-психологического климата, неэффективные модели распределения ролей</p> <p>Умения: оценивать эффективность командной работы, учитывать специфику конкретной аудитории и имеющийся опыт, применять способы регуляции эмоционального напряжения, управлять групповыми процессами в команде и принимать групповые решения</p> | <p>Какой уровень социально-психологического климата наиболее подвержен благоприятным изменениям? А) Статический Б) Динамический В) Атмосферный</p> <p>Выберите основной принцип постановки целей в команде: А) Конформизм Б) Сложность В) Последовательность</p> <p>К наиболее эффективному стилю руководства относится: А) Авторитарный Б) Либеральный В) Демократический</p> |
| Способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-12) | 1. Находит пути взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | <p>Знания: особенностей инклюзивного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p> <p>Умения: реализовывать этичное поведение при взаимодействии с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> | <p>Один из основных показателей готовности к работе в условиях инклюзивного образования: А) Информационная готовность Б) Готовность к профессиональному взаимодействию и обучению В) Психологическая готовность</p> |

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Рекомендуемая литература

а) основная литература

1. Авдеев В. В. Работа с командой: психологические возможности: Практикум: Для самостоятельной работы над оптимизацией совместной деятельности. М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2021. 152 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1210075>

2. Зотов В.В. Лидерство и командообразование: учебное пособие М.: Русайнс, 2024. URL: <https://book.ru/book/951444>

3. Корниенко В.И. Командообразование: учебник для вузов. М.: Издательство Юрайт, 2023. 291 с. URL: <https://ezpro.fa.ru:2058/bcode/520204>

**б) дополнительная литература **

4. Голубева Е.В. Тренинг профессионального саморазвития. М.: ИНФРА-М, 2023. 203 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861078>

5. Корягина Н.А. Социальная психология: теория и практические методы: учебник и практикум для вузов. М.: Издательство Юрайт, 2023. 316 с. URL: <https://ezpro.fa.ru:2058/bcode/511248>

6. Спивак В.А. Лидерство: учебник для вузов. М.: Издательство Юрайт, 2023. 397 с. URL: <https://ezpro.fa.ru:2058/bcode/533144>

7. Шнейдер Л.Б. Психология карьеры: учебник и практикум для вузов. М.: Издательство Юрайт, 2023. 187 с. URL: <https://ezpro.fa.ru:2058/bcode/515756>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- Образовательная платформа «Юрайт» <https://ezpro.fa.ru:2058/>
- Электронно-библиотечная система «Znanium» <https://znanium.com/>
- Электронно-библиотечная система «Book.ru» <https://book.ru/>
- Научная электронная библиотека elibrary.ru <https://elibrary.ru/>
- Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <https://cyberleninka.ru/>
- Реферативная база данных Scopus <https://www.scopus.com/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучающимся в рамках самостоятельной работы следует использовать Методические рекомендации по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов по образовательным программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, утвержденные Приказом ректора №1040/о от 11.05.2021 г.

Самостоятельная работа студентов проходит внеаудиторно. Организации самостоятельной работы служит учебно-тематический план изучения дисциплины. В данном плане указана тематика лекций, семинаров, вопросы и задания для самостоятельного изучения. Во время лекций необходимо конспектировать содержание лекции. После лекции необходимо отредактировать записи, оформить конспект, дополняя его содержание дополнительной информацией. При оформлении конспекта целесообразно выделять названия тем и формулировки вопросов, основные определения, примеры.

При подготовке к семинару необходимо изучить вопросы семинара, соответствующий теоретический материал, делая для себя необходимые записи в рабочей тетради. После занятий необходимо просмотреть записанные решения и восстановить в решениях имеющиеся пробелы.

При затруднении в решении практических вопросов (задач), можно обратиться за консультацией (помощью) к преподавателю. Семинары проходят, как правило, в интерактивной форме и преподаватель учитывает активность обучающихся, направленную на решение предложенных вопросов (вариантов задач), а также вариантов ответов на решаемые вопросы (проблемы).

Не следует бояться дать неверный ответ или допустить иную ошибку:

исправление и анализ ошибок в режиме общения с преподавателем и сокурсниками в ходе семинара способствует более глубокому освоению учебного материала и предупреждает возникновение ошибок в дальнейшем. Домашние задания (подготовку к занятиям) следует осуществлять регулярно. Если то или иное задание, при подготовке к семинару вызвало затруднение, необходимо обратиться к преподавателю за консультацией. Регулярность в выполнении домашних заданий (подготовке к занятиям) - важный фактор качественного освоения дисциплины.

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья

Профессорско-преподавательский состав знакомится с психологофизиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социальноактивные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учётом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем. Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ. Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей.

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорнодвигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения). Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы.

Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с

нарушениями слуха, речи);

- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Методические рекомендации по выполнению домашнего творческого задания

Методические рекомендации по выполнению домашнего творческого задания предусмотрены в «Методических рекомендациях по подготовке написанию и оформлению проектной работы», разрабатываемой преподавателем кафедры на учебный год, в котором реализуется учебная дисциплины

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Антивирусная защита ESET NOD32
2. Windows, Microsoft Office
3. Astra Linux

11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Консультант Плюс».
2. Информационно-правовая система «Гарант».

11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации не предусмотрены

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

- аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, доской меловой/интерактивной;

- библиотеку, имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет

- компьютерные классы с набором лицензионного базового программного обеспечения для проведения практических занятий и выходом в глобальную сеть Internet;

Образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины «Тренинг командообразования и групповой работ» предполагается:

- сопровождение курса лекций наглядной презентацией, включающей практические примеры, схемы, графики, табличный материал;
- рассмотрение на семинарских занятиях интерактивных ситуационных задач по проблематике дисциплины;
- деловые игры;
- разбор конкретных ситуаций, коллективное обсуждение проблем российской и зарубежной практики по изучаемым темам;
- виртуальное общение в течение срока изучения курса в целях обеспечения лекций и практических занятий необходимым материалом и также контроля самостоятельной работы студентов.